

Від профспілкового комітету:  
голова профкому  
Крамаренко Т.О.



«23» січня 2020 року

Від роботодавця:  
директор  
Філіпська І.В.



«23» січня 2020 року

Схвалені на зборах трудового  
колективу

«23» січня 2020 року  
протокол № 1

**Зміни та доповнення  
до колективного договору  
між роботодавцем та трудовим колективом  
Харківської загальноосвітньої школи  
I-III ступенів №84  
Харківської міської ради  
Харківської області  
на 2017 - 2020 роки**

Внести зміни та доповнення до колективного договору :

1. Додаток № 9 до колективного договору викласти в новій редакції (додається).

Зміни та доповнення до колективного договору підписали

Від роботодавця:

Директор ХЗОШ № 84



І.В.ФІЛІПСЬКА

від профспілкового комітету

Голова профспілкового комітету

ХЗОШ №84



Т.О. Крамаренко

2

# ДОДАТОК № 9

**ПОГОДЖЕНО**

Від профспілкового комітету  
Голова профкому

**Т.О.Крамаренко**  
**23.01.2020**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Від роботодавця  
Директор школи

**І.В.Філіппська**  
**23.01.2020**

## ПЛАН КОМПЛЕКСНИХ ЗАХОДІВ

з охорони праці, безпеки життєдіяльності між адміністрацією та профспілковим комітетом  
ХЗОШ № 84 на 2020 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Вартість асигнувань на заплановані заходи	Відповідальний за виконання	Очікувана соціальна ефективність. Кількість працюючих, яким покращено умови праці	
					всього	жінок
1.	Продовжити проводити періодичний огляд будівель, устаткування підвищеної небезпеки та іншої документації згідно з вимогами норм і правил	Жовтень, березень		Філіппська І.В. Мурадова Н.В.	48	43
2.	Практичне навчання по відпрацюванню евакуації людей із споруди на випадок пожежі (ПШБУ п.3.5.)	Два рази на рік		Філіппська І.В. Селецька Т.П.	48	43

3.	Проведення конкурсу-огляду стану умов охорони праці	Квітень, листопад		Позднікова Т.А.	48	43
4.	Медичний огляд працівників навчального закладу	Травень		Позднікова Т.А.	48	43
5.	Перевірка та технічне обслуговування засобів пожегогасіння	Жовтень		Мурадова Н.В.	48	43
6.	Проведення навчання відповідальної особи безпечного виконання робіт на висоті	Січень		Мурадова Н.В.	48	43
7.	Проведення навчання і перевірка знань із питань охорони праці посадових осіб та інших працівників протягом трудової діяльності; організація лекцій, семінарів і консультацій із зазначених питань	Протягом року		Позднікова Т.А.	48	43
8.	Забезпечення працівників спеціальним одягом, взуттям та іншими засобами індивідуального захисту відповідно до норм, установлених законодавством про охорону праці й колективним договором, - у тому числі забезпечення мийними засобами й засобами, що нейтралізують небезпечну	Протягом року		Мурадова Н.В.	17	14

	дію на організм або шкіру шкідливих речовин, у зв'язку з виконанням робіт, які можуть спричинити забруднення цими речовинами					
9.	Ремонт рекреації I поверху	Січень-травень	35000 грн.	Філіппська І.В. Мурадова Н.В.	48	43
10.	Ремонт кабінету № 4	Січень-травень	10000 грн.	Мурадова Н.В.	48	43
11.	Заміна освітлення у кабінеті № 19, рекреаціях, адміністративних приміщень	Січень-травень	7000 грн.	Філіппська І.В. Мурадова Н.В.	48	43

Завідувач господарства

Н.В.Мурадова



**ІНФОРМАЦІЯ**  
**ПРО СКЛАД УПОВНОВАЖЕНИХ**  
**ПРЕДСТАВНИКІВ СТОРІН,**  
**ЯКІ ПІДПИСАЛИ ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ**  
**ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**

Сторони уповноважили підписати зміни та доповнення до колективного договору:

**Зі сторони профспілкового комітету:**

Крамаренко Тетяна Олександрівна	вчитель	тел. 725-16-63
---------------------------------	---------	----------------

**Зі сторони роботодавця:**

Філіппська Ірина Вікторівна	директор	тел. 725-16-62
-----------------------------	----------	----------------

## ПРОТОКОЛ РОЗБІЖНОСТЕЙ

СТОРІН ПРИ внесені змін та доповнень до КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

В процесі обговорення змін та доповнень до колективного договору розбіжностей між сторонами не виникло. Сторони дійшли згоди: внести зміни та доповнення до колективного договору.

Підпис голови профкому

  
Т.О.Крамаренко



Підпис директора

  
І.В. ФІЛІППІСЬКА



Пронумеровано, проіндуковано і

скріплено печаткою 7

( світ ) аркуші

Директор М.В. ФІЛІПЦЬКА

